

Управление образования АМО ГО «Сыктывкар»
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 18»
(МАОУ «СОШ №18»)

«18 №-а Шёр школа» муниципальной асьюралана велодан учреждение

Принято:
на заседании Совета родителей
протокол № 2 от 26.06.2017 г

Принято:
на заседании Совета учащихся
протокол № 3 от 06.06.2017 г.

ПРИНЯТО: на педагогическом совете
Протокол № 14 от 26.06.2017

Утверждаю:
Директор МАОУ «СОШ №18»
О.К. Мартакова



ПОЛОЖЕНИЕ О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ УЧАЩИХСЯ

1. Общие положения

1.1. Положение о режиме учебных занятий разработано на основе Конвенции ООН о правах ребёнка, Декларации прав ребенка, Конституции РФ, ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998г. № 124-ФЗ (с изменениями от 20.07.2000 г. № 103-ФЗ); Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», Санитарно - гигиенических правил и нормативов «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях» СанПиН 2.4.2.1178-10; Трудового кодекса РФ от 01.02.2002г. (с изменениями и дополнениями); Устава.

1.2. Настоящее Положение устанавливает режим МАОУ «СОШ № 18» (далее - Школа), график посещения школы участниками образовательных отношений и иными лицами.

1.3. Режим работы, график посещения Школы участниками образовательных отношений и иными лицами действует в течение учебного года. Временное изменение режима работы только на основании приказа.

1.4. Настоящее положение регламентирует функционирование Школы в период организации образовательной деятельности, каникул, летнего отдыха и оздоровления учащихся, а также график посещения школы участниками образовательных отношений и иными лицами.

1.5. Режим работы директора и его заместителей определяется с учетом

необходимости обеспечения руководства деятельностью Школы.

2. Цели и задачи

2.1. Упорядочение учебно-воспитательного процесса в соответствии с нормативно-правовыми документами;

2.2. Обеспечение конституционных прав учащихся на образование и здоровьесбережение.

3. Основные требования к режиму занятий учащихся

Организация образовательного процесса в Школе регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием учебных занятий, занятий программам внеурочной деятельности, дополнительного образования, расписанием звонков.

3.1. Учебный год в Школе начинается 1 сентября, если 1 сентября совпадает с выходным днем, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

3.2. Продолжительность учебного года без учета государственной итоговой аттестации составляет для:

- 1 классов - 33 уч/н;
- 2, 3, 4, 9, 11 классов – 34 уч/н;
- 5, 6, 7 классов - 35 уч/н;
- 8, 10 - 36 уч/н.

3.3. Регламентирование образовательного процесса:

3.3.1. С целью обеспечения эффективного качества образовательной подготовки учащихся с учетом здоровьесберегающих технологий и в соответствии с календарным учебным графиком учебный год распределяется на четверти:

- 1 четверть - 8 учебных недель;
- 2 четверть - 8 учебных недель;
- 3 четверть - 10 учебных недель;
- четверть- 8-10 учебных недель.

3.3.2. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 28 календарных дней, в летний период - не менее 8 недель и регулируется ежегодно календарным учебным графиком.

3.3.3. Для учащихся 1-х классов устанавливаются дополнительные каникулы в феврале учебного года в количестве 7 календарных дней.

3.3.4. Промежуточная аттестация учащихся 2-11-х классов проводится по

итогах учебного года, по всем предметам учебного плана в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся без прекращения образовательного процесса.

3.3.5.Сроки проведения промежуточной аттестации регламентируются календарным учебным графиком.

3.3.6.Сроки проведения государственной итоговой аттестации учащихся 9,11 классов устанавливаются приказами Министерства образования и науки Российской Федерации.

3.4. Регламентирование образовательного процесса на неделю:

3.4.1 Продолжительность учебной рабочей недели:

-5-ти дневная рабочая неделя в 1 классах;

-6-ти дневная рабочая неделя во 2-11 классах.

3.4.2.Регламентирование образовательного процесса на день:

1) Режим работы:

7.30-19.00 (понедельник-пятница);

7.30-16.30 (суббота)

Начало учебных занятий (понедельник-пятница)

Первая смена: 8.00-13.20

Вторая смена 13.40-18.40

2)Продолжительность уроков во 2-11 классах - 40 минут.

3)Начало занятий работы групп продленного дня - окончание уроков по расписанию.

4)Факультативы, занятия дополнительного образования (кружки, секции), индивидуальные и групповые занятия, элективные курсы, платные дополнительные услуги организованы по утвержденному расписанию.

5)Продолжительность перемен между уроками составляет 10 -20 минут.

6) Окончание занятий и мероприятий УВП (кружки, секции, досуговые мероприятия) в Школе для учащихся - 20.30.

4. Особенности режима обучения учащихся 1-х классов

4.1. Обучение в 1 классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

4.1.1.Учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе.

4.1.2. В целях облегчения процесса адаптации детей к требованиям школы в 1-х классах установлен ступенчатый режим учебных занятий с постепенным наращиванием учебной нагрузки:

- в сентябре, октябре - 3 урока продолжительностью 35 минут каждый (для прохождения учебной программы четвертые уроки заменяются целевыми прогулками на свежем воздухе, уроками физической культуры, уроками - играми, уроками-театрализациями, уроками-экскурсиями и т.п.);
 - в ноябре-декабре - 4 урока по 35 минут каждый;
 - в январе - мае - по 4 урока в день по 40 минут каждый;
- 4.1.3.В середине учебного дня (после второго урока) проводится динамическая пауза продолжительностью 40 минут.
- 4.1.4.Для учащихся 1-х классов: четверг или пятница - облегченный день, суббота - не учебный день.

5. Требования к организации учебно-воспитательного процесса школы

- 5.1.Расписание учебных занятий составляется с учетом санитарно-гигиенических требований к расписанию и утверждается директором школы.
- 5.2.В начальных классах сдвоенные уроки не проводятся, в 5-11 классах проведение сдвоенных уроков соответствует санитарно-гигиеническим требованиям.
- 5.3.Недельная нагрузка учащихся в 1-11 классах соответствует учебному плану МАОУ «СОШ № 18».
- 5.4.Максимально допустимая нагрузка в течение дня составляет:
- для учащихся 1 классов - 4 урока и 1 день в неделю - 5 уроков, за счет урока физической культуры;
 - для учащихся 2-4 классов - 5 уроков и 1 день в неделю- 6 уроков за счет урока физической культуры;
 - для учащихся 5-9 классов - 6 уроков;
 - для учащихся 10-11 классов - 7 уроков.
- 5.5.Элективные курсы планируются на дни с наименьшим количеством обязательных уроков. Между началом элективных и последним уроком устраивается перерыв продолжительностью не менее 30 минут.
- 5.6.Режим занятий объединений дополнительного образования устанавливается расписанием, утверждаемым директором школы по представлению педагогических работников, с учетом мнений родителей (законных представителей), возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм.
- 5.7.Перед началом каждого урока подается звонок. Педагоги во время перемен дежурят по этажам и обеспечивают дисциплину учащихся, а также несут ответственность за поведение детей на всех переменах.
- 5.8.Дежурство педагогов по Школе осуществляются в соответствии с

графиком, составленным заместителем директора по воспитательной работе в начале учебного года и утвержденным директором.

5.9.Время начала работы каждого учителя - за 15 минут до начала своего первого урока. Дежурство учителей по Школе начинается за 20 минут до начала учебных занятий и заканчивается через 20 минут после окончания последнего урока.

5.10.Организацию образовательного процесса осуществляют учителя, педагоги в соответствии с перечнем обязанностей, установленных приказом по Школе.

5.11.Учителям категорически запрещается впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора, а в случае его отсутствия - дежурного администратора.

5.12. Ответственному за пропускной режим Школы, категорически запрещается впускать в здание Школы посторонних (иных) лиц без предварительного согласования с администрацией Школы. К иным лицам относятся: представители общественности, другие лица, не являющиеся участниками образовательных отношений.

5.13.Педагогам категорически запрещается вести прием родителей, иных законных представителей во время уроков. Встречи педагогов и родителей учащихся осуществляются на переменах или вне уроков педагога, по предварительной договоренности.

5.14.Категорически запрещается отпускать учащихся с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования) без разрешения согласования с администрацией и законными представителями.

5.15.Категорически запрещается удаление учащихся из класса во время урока, оказание психологического или физическое воздействие на учащихся.

5.16.Категорически запрещается производить замену уроков по договоренности между учителями без предварительного согласования с администрацией Школы.

5.17.Учитель, ведущий последний урок, выводит детей этого класса в раздевалку- гардероб - и присутствует там до ухода из здания всех учащихся класса.

5.18.Классные руководители и учителя в соответствии с графиком дежурства, сопровождают детей в столовую, присутствуют при приеме пищи детьми и обеспечивают порядок.

5.19. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия за пределы Школы разрешается только по согласованию с администрацией и издания распорядительных документов. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет

учитель, сопровождающий учащихся и назначенный приказом директора.

5.20. Работа объединений дополнительного образования допускается только по расписанию, утвержденному директором.

5.21. График питания учащихся, дежурства по Школе утверждается директором ежегодно.

5.22. В Школе, в качестве профилактических мероприятий, должны проводиться физкультурные минутки для учащихся.

5.23. Изменение в режиме работы Школы определяется приказом директора в соответствии с нормативными - правовыми документами в случаях: объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением/повышением температуры наружного воздуха, других внештатных обстоятельств, согласованных с учредителем Школы.

5.24. Режим работы Школы в активированные дни:

- В активированный день деятельность Школы осуществляется в соответствии с утвержденным режимом работы, деятельность педагогических работников — в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий.
- В период продолжительных аномальных климатических погодных условий администрация Школы имеет право изменить режим работы.
- Организованное горячее питание в школьной столовой для учащихся в активированные дни не организуется.
- Решение о возможности непосещения учащимся Школы в активированный день принимают родители (законные представители).
- В случае прихода учащегося в Школу в активированный день учебные занятия посещаются им согласно расписанию.
- В случае отсутствия учащегося на учебных занятиях в активированный день, он может самостоятельно выполнять учебные задания, по изученным темам или получая их от классного руководителя (учителя-предметника) в различной форме (СМС-сообщения, электронная почта, через электронный журнал). Выполненные задания проверяются и оцениваются учителем-предметником.