

**Управление образования АМО ГО «Сыктывкар»**  
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
**«Средняя общеобразовательная школа № 18»**  
(МАОУ «СОШ №18»)

«18 №-а Шёр школа» муниципальной асьюралана велёдан учреждение

Принято:  
на заседании общешкольного  
родительского совета  
протокол № 2 от 26.01.2018 г

Принято:  
на заседании Совета учащихся  
протокол № 3 от 27.01.2018 г.

Принято: на педагогическом совете  
Протокол № 6 25.01 2018

Утверждаю:  
Директор МАОУ «СОШ № 18»  
*М.Ю.К. Мартакова*



## ПРАВИЛА ПРИЁМА УЧАЩИХСЯ

### I. Общие положения

1.1. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ, приказом Министерства образования и науки РФ от 22 января 2014 года № 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам НО, ОО и СОО».

1.2. Положение регламентирует порядок приёма учащихся в МАОУ «СОШ №18» (далее - Школа) для обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (ОП НО, ОО и СОО), за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Республики Коми и местного бюджета, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной за школой территорией.

1.3. Информация об условиях приема учащихся размещается на информационном стенде Школы, в сети «Интернет» на официальном сайте Школы, включая перечень копий следующих документов:

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении порядка приема граждан на

- обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;
- Постановление администрации МО ГО "Сыктывкар" от 24.01.2018 № 1/211 "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Прием граждан в общеобразовательные организации на территории МО ГО "Сыктывкар";
- Постановление Правительства Республики Коми от 04.04.2014 № 137 «Об утверждении Положения об установлении случаев и порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные или муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения»;
- Постановление администрации МО ГО «Сыктывкар» от 25.01.2016 № 1/73 «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих программы общего образования, за конкретными территориями муниципального образования городского округа "Сыктывкар";
- Постановление администрации МО ГО «Сыктывкар» от 20.12.2017 № 12/4404 "О внесении изменений в постановление администрации МО ГО "Сыктывкар" от 25.01.2016 № 1/73";
- Постановление администрации МО ГО "Сыктывкар" от 26.01.2017 № 1/281 "О внесении изменений в постановление администрации МО ГО "Сыктывкар" от 25.01.2016 № 1/73";
- Приказ Управления образования администрации МО ГО "Сыктывкар" от 22.01.2016 № 65 "Об утверждении Порядка выдачи разрешения на прием детей в подведомственные управлению образования администрации МО ГО "Сыктывкар" муниципальные общеобразовательные организации на обучение по образовательным программам начального общего образования в возрасте младше 6 лет 6

месяцев или старше 8 лет"(в ред. Приказа УО АМО ГО "Сыктывкар" от 01.02.2016 № 117);

- Приказ управления образования администрации МО ГО "Сыктывкар" от 03.02.2016 № 125 "Об утверждении Порядка устройства ребенка в другую муниципальную общеобразовательную организацию в случае отсутствия свободных мест в муниципальной общеобразовательной организации"

- Постановление Правительства Республики Коми от 04.04.2014 № 137 «Об утверждении Положения об установлении случаев и порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные или муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения»

- Постановление администрации МО ГО «Сыктывкар» от 20.02.2014 № 2/475 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги по приему граждан в общеобразовательные организации» (в ред. Постановления администрации МО ГО «Сыктывкар» от 19.09.2014 № 9/3510)

- Постановление администрации МО ГО «Сыктывкар» от 17.02.2014 № 2/391 «О закреплении определенных территорий МО ГО «Сыктывкар» за муниципальными общеобразовательными организациями»

- Постановление администрации МО ГО «Сыктывкар» от 22.01.2015 № 1/150 «О внесении изменений в постановление администрации МО ГО «Сыктывкар» от 17.02.2014 № 2/391»;

- Устав МАОУ «СОШ №18»;

- Лицензия на осуществление образовательной деятельности;

- Свидетельство о государственной аккредитации МАОУ «СОШ №18»;

- Локальные акты, регламентирующие прием, перевод, отчисление и организацию образовательного процесса в Школе;

- Основные образовательные программы;

- Информацию о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;

- Информация о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории;

- График работы Приемной комиссии – по приему документов в первый класс;
- Форма заявления родителей для приема в Школу;

1.4. Прием граждан в Школу осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала [документа](#), удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со [статьей 10](#) Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032).

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

1.5. Для приема в Школу:

- родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

- родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.
- Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

1.6. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Школе на время обучения ребенка.

1.7. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

1.8. При приеме в Школу для получения среднего общего образования представляется аттестат учащегося об основном общем образовании установленного образца.

1.9. Требования предоставления других документов, качестве основания для приема детей в Школу, не допускается.

1.10. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом Школы фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

1.11. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.13. Закрепленным лицам может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в Школе.

## **II. Прием учащихся в 1 класс**

2.1. Прием заявлений в первый класс для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

2.2. Зачисление в Школу оформляется распорядительным актом – приказом - в течение 7 рабочих дней после приема документов.

2.3. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.4. В случае, окончания приема в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществляется прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля.

2.5. Для удобства родителей (законных представителей) детей устанавливается график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).

2.6. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

2.7. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.8. В 1 класс Школы принимаются дети, достигшие возраста 6 лет и 6 месяцев на 01 сентября текущего года при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) учредитель образовательного учреждения вправе разрешить прием детей в МАОУ «СОШ №18» на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или позднем возрасте.

2.9. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям)

детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью Школы.

2.10. Распорядительные акты о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде Школы в день их издания.

2.11. На каждого ребенка, зачисленного в Школу, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

2.12. Школа может осуществлять прием заявлений в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования (при наличии в организации технических условий).

### **III. Приём учащихся, прибывших в течение года**

3.1. Приём учащихся для прохождения обучения по ПОО НОО, ООО, СОО в течение учебного года может проводиться при наличии свободных мест.

3.2. При приеме в течение учебного года родители (законные представители) учащегося, совершеннолетние учащиеся дополнительно представляют «Личное дело», выданное образовательной организацией, в котором он обучался ранее, текущие оценки по предметам учебного плана соответствующего уровня образования.

### **IV. Заключительные положения.**

4.1. Спорные вопросы, возникающие при приёме детей в Школу и отчисление из Школы, решаются в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Настоящее Положение принимается решением педсовета и утверждается приказом директора.

4.3. При необходимости в него могут быть внесены изменения и дополнения в соответствии с п.4.2.

