

Управление образования АМО ГО «Сыктывкар»
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 18»
(МАОУ «СОШ №18»)

«18 №-а Шөр школа» муниципальной асьюралана велөдан учреждение

Согласовано

Председатель Профкома

Курочкина Курочкина И.И.

Протокол № 1 от

30.08 2017 г.

Утверждаю

Директор МАОУ «СОШ №18»

О.К. Мартакова

Приказ № 200 от 30.08.2017



Рассмотрено на

Педагогическом Совете

Протокол № 1 от 30.08.2017

**План мероприятий
по противодействию коррупции в МАОУ «СОШ №18»
на 2017 – 2020 годы**

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения (реализации мероприятия)	Ответственный за реализацию мероприятия
1	Разработка (актуализация принятых) правовых актов учреждения по вопросам противодействия коррупции	2017-2020 (в течение 30 дней с даты принятия (изменения) соответствующего федерального и (или) республиканского законодательства в сфере противодействия коррупции)	Директор
2	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики в соответствии с пунктом 2 ¹ статьи 6 Федерального закона «О противодействии коррупции», в сфере осуществления закупок	ежеквартально	Главный бухгалтер, ведущий бухгалтер
3	Проведение с принимаемыми работниками учреждения обязательной разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции	2017 - 2020 (в течение 30 дней с даты приема гражданина в учреждение)	Инструктор по труду

4	Проведение с работниками учреждения регулярной разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции	2017-2020	Заместители директора по ВР, УР, АХР
5	Проведение анализа эффективности использования средств республиканского бюджета Республики Коми при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд учреждения	1 раз в квартал	Директор главный бухгалтер, заместитель директора по АХР
6	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции учреждения	не реже трех раз в год	Заместитель директора по ВР
7	Обеспечение своевременного размещения информации о деятельности учреждения в установленном порядке в сети Интернет	2017-2020	Инженер электроник ответственный за ведением сайта
8	Обеспечение функционирования «телефона доверия», позволяющего гражданам сообщать о ставших известными им фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению	2017-2020	Заместитель директора по ВР
9	Обеспечение наполнения и актуализации раздела по противодействию коррупции официального сайта учреждения	2017-2020	Заместители директора по ВР и АХР
10	Подготовка отчета об исполнении План мероприятий по противодействию коррупции в учреждении	до 15 февраля года, следующего за отчетным	Заместители директора по ВР и АХР