

Управление образования администрации МО ГО «Сыктывкар»

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №18»
«18 №- а шор школа» Муниципальной асшорлуна велодан учреждение

П Р И К А З

12 марта 20120 г.

№ 101

Об организованном окончании III четверти 2019-2020 учебного года

На основании основной образовательной программы на уровне НОО,ООО,СОО и в соответствии с календарным учебным графиком для обеспечения организованного окончания третьей учебной четверти 2019- 2020 учебного года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Считать **20 марта 2020** года последним днем учебных занятий третьей четверти 2019-20 учебного года;
2. Учителям -предметникам, воспитателям групп продленного дня, педагогам, осуществляющим обучение по дополнительным общеобразовательным и индивидуальным и адаптированным программам учебного плана:
 - 2.1. Выставить четвертные оценки учащимся в классный электронный журнал не позднее 19 марта 2020 года;
 - 2.2. Оформить раздел электронного журнала по-своему предмету, подвести итоги выполнения рабочей программы за четверть (по форме);
 - 2.4. Организовать работу по своевременному доведению предварительных результатов обучения (10 дней) и окончательных результатов за четверть/ полугодие/ до учащихся и их законных представителей, классных руководителей (в письменной форме);
 - 2.5. Своевременно /10 дней/ довести до законных представителей несовершеннолетних, классных руководителей, заместителей директора по УР НОО, ООО, СОО о фактах неудовлетворительных предметных результатов учащихся и перечень мероприятий психолого-педагогической и индивидуальной помощи таким учащимся в течение четверти;
3. Классным руководителям провести работу по:
 - 3.1. информированию учащихся, родителей, иных законных представителей:
 - о сроках каникул (23.03.20- 29 .03.20 - 7 дней, включительно);
 - предварительных результатах освоения РПУП (в срок до 16. 03. 2020г.);

- возможности получить учащимся, имеющих трудности в усвоении учебного материала, индивидуальную и/или психолого-педагогическую помощь учителей в период с 23 по 28. 03. 2020 года;
- 3.2. проведению инструктажей по соблюдению учащимися в период каникул правил комплексной безопасности (ПДД, ТБ, безопасному поведению на улице и в общественных местах, исполнению РЗ №148 и др.) на классных часах в срок до 20. 03. 2020 с отметкой в журнале;
- 3.4. Выставлению итоговых отметок за четверть в дневники учащихся (в срок до 20. 03. 2020 года)
- 3.5. Организации и проведению «генеральных уборок» силами учащихся в закрепленных кабинетах до 27.03. 2020 года;
- 4. Заместителям директора по УВР Т.В.Дреслер, С.Н.Чушевой, А.А.Артеевой, Ю.В.Гладких, А.Г.Зайцеву:
 - 4.1. Внести корректировки в КУГ 2019/20 уч/года в связи с прохождением 21 марта 2020 года работниками Школы планового медицинского осмотра, другие планы работы школы (по мере необходимости);
 - 4.2. В связи с производственной необходимостью провести работу по изменению учебного расписания на четвертую четверть 2019/20 у/г;
 - 4.3. подготовить аналитические материалы, проекты приказов по итогам работы за третью четверть 2019/20 уч/года и в соответствии с Планом ВСОКО и ВШК;
- 5. Руководителям ШМО Л.В. Булышевой, Н.Н.Житковой, М.С.Бехт, С.В.Рубцовой, А.А.Колеговой, А.А.Дерксен, Т.А.Каракчиевой, Э.Р.Чередовой, И.С.Логиновой:
 - 5.1. Провести ВШК по работе педагогов МО со школьной документацией, своевременности внесении данных (оценок) в ГИС ЭО электронный журнал и дневники учащихся, информированию законных представителей по предварительным и окончательным предметным результатам освоения РПУП учащимися;
 - 5.2. Подготовить анализ выполнения РПУП, планов воспитательной работы за четверть/полугодие;
- 6. Заместителю директора по АХР Вершининой Л.В.:
 - 6.1. Организовать генеральную уборку и подготовку школы к работе в четвертой четверти 2019/20 уч/года;
 - 6.2. Принять меры по усилению мер обеспечения комплексной безопасности участников образовательных отношений, в том числе обеспечения мер санитарно-эпидемиологического благополучия в период весенних каникул;
 - 6.3. При необходимости запланировать и провести работы по косметическому ремонту отдельных школьных помещений в срок до 27 марта 2020 года.
- 7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

 О.К.Мартакова