

Управление образования администрации МО ГО «Сыктывкар»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №18»
«18 №- а шёр школа» Муниципальной асшёрлуна велёдан учреждение

РАССМОТРЕНО

на заседании Совета родителей

Протокол № 9 от «22» 01 2021 г.

Председатель 

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета

МАОУ «СОШ №18»

Протокол № от «29» 01 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора МАОУ «СОШ №18»

от «29» 01 2021 г. № 124



ПРАВИЛА

приема на обучение по образовательным программам начального общего,
основного общего и среднего общего образования в МАОУ «СОШ №18»

ПРАВИЛА

приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МАОУ «СОШ № 18»

1. Правила приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Порядок) регламентирует прием граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МАОУ «СОШ № 18» (далее соответственно - основные общеобразовательные программы, МАОУ «СОШ № 18») и составлены в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее Федеральный закон), Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным министерством просвещения от 02.09.2020 г. № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования"

2. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в МАОУ «СОШ № 18» на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящими правилами.

4. На обучение по основным общеобразовательным программам в МАОУ «СОШ № 18» принимаются:

- все граждане, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня,

- все граждане, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающие на территории, закрепленной за МАОУ «СОШ № 18» (далее – закрепленная территория).

5. Прием на обучение проводится на общедоступной и бесплатной основе.

6. В приеме в МАОУ «СОШ № 18» может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона. В случае отсутствия мест в МАОУ «СОШ № 18» родители (законные представители) ребёнка для решения вопроса об устройстве в другую образовательную организацию обращаются в управление образования администрации МО ГО «Сыктывкар».

Вопрос об устройстве ребенка в другую муниципальную общеобразовательную организацию в случае отсутствия свободных мест в МАОУ «СОШ № 18» по месту жительства рассматривается отделом общего образования управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар»

7. МАОУ «СОШ № 18» обязано разместить на официальном сайте в сети «Интернет», информационном стенде издаваемый не позднее 15 марта текущего года распорядительный акт администрации МО ГО «Сыктывкар» о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями городского округа в течение 10 календарных дней с момента его издания.

8. Получение начального общего образования в МАОУ «СОШ № 18» начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей управление образования администрации МО ГО «Сыктывкар» вправе разрешить прием детей в МАОУ «СОШ № 18» на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

9. Во первоочередном порядке предоставляются места в МАОУ «СОШ № 18» детям:

- указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей.

- указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции",

- сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции,

- находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, имеющего (имевшего) специальные звания и проходящего (проходившего) службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, по месту жительства указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации".

10. Прием на обучение в МАОУ «СОШ № 18» проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

11. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в МАОУ «СОШ № 18», в которых обучаются их братья и (или) сестры.

12. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

13. Прием в МАОУ «СОШ № 18» осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

14. МАОУ «СОШ № 18» с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 7 Правил;

- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

Информация на официальном сайте и информационном стенде обновляется по мере изменения количества свободных мест.

15. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 9 и 11 Правил, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Директор МАОУ «СОШ № 18» издает приказ о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

МАОУ «СОШ № 18» по завершению приема в первый класс всех детей, указанных в пунктах 9 и 11 Правил, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

16. Организация индивидуального отбора при приеме в МАОУ «СОШ № 18» для получения среднего общего образования для профильного получения допускается в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации.

17. При приеме на обучение МАОУ «СОШ № 18» обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся.

18. Прием граждан в МАОУ «СОШ № 18» осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего.

19. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 20 Правил подаются одним из следующих способов:

лично в МАОУ «СОШ № 18»;

через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

через сайт дети11.рф (<http://вшколу.дети11.рф>) с использованием учетной записи портала Госуслуг;

в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты МАОУ «СОШ № 18» (we18.1klass@gmail.com)

МАОУ «СОШ № 18» осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки МАОУ «СОШ № 18» вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

20. В случае подачи заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством электронной почты МАОУ «СОШ № 18», портала дети11.рф, с использованием функционала регионального портала, или через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о

вручении заявитель должен обратиться в МАОУ «СОШ № 18» с целью предъявления оригиналов документов:

- не позднее 30 июня текущего года при подаче заявления с 01 апреля по 30 июня текущего года;

- в течение 3-х рабочих дней при приеме на свободные места в период с 06 июля по 05 сентября текущего года

21. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;

дата рождения ребенка или поступающего;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;

фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;

о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;

о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

государственный язык республики Коми;

факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

22. Образец заявления о приеме на обучение размещается МАОУ «СОШ № 18» на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет (приложение 1).

23. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);

копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

24. При посещении МАОУ «СОШ № 18» и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами МАОУ «СОШ № 18» родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в пункте 22 Правил, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

25. При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

26. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

27. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

28. Для зачисления ребенка во 2-9 классы МАОУ «СОШ № 18» родителем (законным представителем) ребенка предоставляются следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя) (приложение 2,3);
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации по месту жительства или месту пребывания на закрепленной территории (для проживающих на закрепленной территории);
- «Личное дело учащегося» («Личная карта учащегося»);
- документы, содержащие информацию об успеваемости учащегося в текущем учебном году и учебном периоде («Отчет об успеваемости и посещаемости» из государственной информационной системы «Электронное образование»), заверенные печатью образовательного учреждения, где обучался ребенок, и подписью директора (уполномоченного лица) в случае прибытия в течение учебного года.

29. Для зачисления ребенка в 10 класс МАОУ «СОШ № 18» родителем (законным представителем) ребенка, в случае прибытия в течение учебного года, предоставляются следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя) и поступающего (приложение 3,4);
- Аттестат об основном общем образовании;
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации по месту жительства или месту пребывания на закрепленной территории (для проживающих на закрепленной территории);
- «Личное дело учащегося» («Личная карта учащегося»);
- документы, содержащие информацию об успеваемости учащегося в текущем учебном году и учебном периоде («Отчет об успеваемости и посещаемости» из государственной информационной системы «Электронное образование»), заверенные печатью учреждения и подписью директора (уполномоченного лица).

30. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

31. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

32. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в МАОУ «СОШ № 18». После регистрации заявления о приеме на

обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица МАОУ «СОШ № 18», ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов (приложение 2).

33. МАОУ «СОШ № 18» осуществляет обработку полученных в связи с приемом персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

34. Директор МАОУ «СОШ № 18» издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 13 Правил.

35. На каждого ребенка или поступающего, принятого в МАОУ «СОШ № 18», формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

№ заявления в электронном
реестре
№ _____
от « ____ » _____ 2021 г.

Директору МАОУ «СОШ № 18»
Чушевой Светлане Николаевне

Приложение 1

Данные заявителя

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата рождения	

Документ, удостоверяющий личность заявителя

Вид			
Серия		Номер	
Выдан			Дата выдачи

Адрес места жительства (регистрации) заявителя

Индекс		Регион			
Район		Населенный пункт			
Улица					
Дом		Корпус		Квартира	

Адрес места жительства (регистрации) ребенка

Индекс		Регион			
Район		Населенный пункт			
Улица					
Дом		Корпус		Квартира	

Сведения о родителях (законных представителях):

	Мать (законный представитель)	Отец (законный представитель)
Ф.И.О.		
Адрес регистрации		
Адрес проживания		
Контактные телефоны		
Адрес эл. почты		

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего (ю) сына (дочь) _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата и место рождения ребенка)

в _____ класс муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 18» на обучение по программе _____ общего образования по _____ форме обучения.

очная, очно-заочная, заочная, в форме семейного образования

Имею право первоочередного приема в образовательное учреждение на основании документа _____

Имею преимущественное право на прием в образовательное учреждение согласно части 3.1 статьи 67 Федерального закона № 273-ФЗ. Сведения о братьях и сестрах, проживающих с ребенком в одной семье и обучающихся в МАОУ «СОШ № 18»:

1. _____;
2. _____;
3. _____;

Прошу создать специальные условия для организации обучения и воспитания моего сына (дочери) в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации

(указать потребность в обучении по адаптированной программе _____ общего образования, создание специальных условий для организации и обучения и воспитания ребенка с ОВЗ с учетом заключения ПМПК, ребенка-инвалида в соответствии с ИПРА)

На обучение по адаптированной программе _____ общего образования _____ (согласен/не согласен)

На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 № 271 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации прошу организовать для моего ребёнка обучение по программе _____ общего образования на _____ языке. Родным языком из числа языков народов Российской Федерации считать _____ язык, прошу организовать изучение моим ребенком предметов «Родной язык (_____))», «Литературное чтение на родном языке (_____))»

С Уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 18», лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации МАОУ «СОШ № 18», с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями учащихся ознакомлен (а) и обязуюсь выполнять.

« _____ » _____ 20 _____ г. _____ (_____)
дата подпись расшифровка подписи

В соответствии с ФЗ от 23.07.2006 г. № 152 «О персональных данных» даю свое согласие на обработку персональных данных моих и моего ребёнка в целях организации работы по учету детей, сверке фактического количества контингента учащихся в МАОУ «СОШ № 18», управлении образования администрации МО ГО «Сыктывкар». Предоставляю право осуществлять все действия с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использовании.

Мои персональные данные и данные моего ребенка вправе обрабатываться посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими деятельность МАОУ «СОШ № 18», управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар», с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа.

« _____ » _____ 20 _____ г. _____ (_____)
дата подпись расшифровка подписи

Расписка-уведомление

Заявление _____
(фамилия, имя, отчество заявителя)

принято «___» _____ 20____ года и зарегистрировано под № _____

Приняты следующие документы

№	Отметка Да/нет	Наименование документа
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		

Место получения результата предоставления услуги	
Способ получения результата (указывается адрес проживания, электронный адрес, номер телефона)	

Подпись должностного
лица МАОУ «СОШ № 18»

подпись

расшифровка подписи

Регистрация заявления

№ _____ « _____ » _____ 20 ____ г.

Принять в _____ класс

Директор _____

Директору МАОУ «СОШ № 18»
*Чушевой Светлане Николаевне***Данные заявителя**

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата рождения	

Документ, удостоверяющий личность заявителя

Вид			
Серия		Номер	
Выдан		Дата выдачи	

Адрес места жительства (регистрации) заявителя

Индекс		Регион	
Район		Населенный пункт	
Улица			
Дом		Корпус	Квартира

Адрес места жительства (регистрации) ребенка

Индекс		Регион	
Район		Населенный пункт	
Улица			
Дом		Корпус	Квартира

Сведения о родителях (законных представителях):

	Мать (законный представитель)	Отец (законный представитель)
Ф.И.О.		
Адрес регистрации		
Адрес проживания		
Контактные телефоны		
Адрес эл. почты		

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего (ю) сына (дочь) _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата и место рождения ребенка)

в _____ класс муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 18» на обучение по программе _____ общего образования по

_____ форме обучения. Окончил (а) _____ классов

очная, очно-заочная, заочная, в форме семейного образования

в _____

(полное наименование организации осуществляющей образовательную деятельность)

Имею право первоочередного приема в образовательное учреждение на основании документа _____

Имею преимущественное право на прием в образовательное учреждение согласно части 3.1 статьи 67 Федерального закона № 273-ФЗ. Сведения о братьях и сестрах, проживающих с ребенком в одной семье и обучающихся в МАОУ «СОШ № 18»:

1. _____;
2. _____;
3. _____;

Прошу создать специальные условия для организации обучения и воспитания моего сына (дочери) в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации

(указать при необходимости потребность в обучении по адаптированной программе _____ общего образования, создание специальных условий для организации и обучения и воспитания ребенка с ОВЗ с учетом заключения ПМПК, ребенка-инвалида в соответствии с ИПРА)

На обучение по адаптированной программе _____ общего образования _____ (согласен/не согласен)

На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 № 271 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации прошу организовать для моего ребёнка обучение по программе _____ общего образования на _____ языке. Родным языком из числа языков народов Российской Федерации считать _____ язык, прошу организовать изучение моим ребенком предметов «Родной язык (_____)

русский, коми

С Уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 18», лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации МАОУ «СОШ № 18», с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями учащихся ознакомлен (а) и обязуюсь выполнять.

« _____ » _____ 20 _____ г. _____ (_____)
дата подпись расшифровка подписи

В соответствии с ФЗ от 23.07.2006 г. № 152 «О персональных данных» даю свое согласие на обработку персональных данных моих и моего ребёнка в целях организации работы по учету детей, сверке фактического количества контингента учащихся в МАОУ «СОШ № 18», управлении образования администрации МО ГО «Сыктывкар». Предоставляю право осуществлять все действия с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование.

Мои персональные данные и данные моего ребенка вправе обрабатываться посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими деятельность МАОУ «СОШ № 18», управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар», с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа.

« _____ » _____ 20 _____ г. _____ (_____)
дата подпись расшифровка подписи

Регистрация заявления

№ _____ « _____ » _____ 20 ____ г.

Принять в _____ класс

Директор _____

Директору МАОУ «СОШ № 18»

*Чушевой Светлане Николаевне***Данные заявителя**

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата рождения	

Документ, удостоверяющий личность заявителя

Вид			
Серия		Номер	
Выдан		Дата выдачи	

Адрес места жительства (регистрации) заявителя

Индекс		Регион	
Район		Населенный пункт	
Улица			
Дом		Корпус	Квартира

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня в _____ класс муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 18» на обучение по программе _____ общего образования по _____ форме обучения.

очная, очно-заочная, заочная, в форме семейного образования

Окончил (а) _____ классов в _____

(полное наименование организации осуществляющей образовательную деятельность)

Прошу создать специальные условия для организации обучения и воспитания в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации

(указать при необходимости потребность в обучении по адаптированной программе _____ общего образования, создание специальных условий для организации и обучения и воспитания учащегося с ОВЗ с учетом заключения ПМПК, ребенка-инвалида в соответствии с ИПРА)

На обучение по адаптированной программе _____ общего образования _____ (согласен/не согласен)

На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 № 271 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации прошу организовать обучение по программе _____ общего образования на _____ языке.

Родным языком их числа языков народов Российской Федерации считать _____ язык, в соответствии с чем прошу организовать изучение предметов «Родной язык (_____)

русский, коми

