

Управление образования администрации МО ГО «Сыктывкар»

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №18»  
«18 №- а шёр школа» Муниципальной асшёрлуна велддан учреждение

Утверждено  
приказом директора МАОУ «СОШ №  
18» О.К. Мартаковой  
от «05» 09 2013 г. № 368/1



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Службе психолого-педагогического сопровождения**  
**в МАОУ «СОШ №18»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет организационную структуру и направления деятельности Службы психолого-педагогического сопровождения в МАОУ «СОШ №18» (далее - Служба).

1.2. В своей деятельности Служба руководствуется:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным Законом от 21.07.2007г. №120-ФЗ с изменениями «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 24.07. 1998 г. N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", Федеральным Законом от 21.11.2011г. № 323 ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан», Федеральным Законом от 29 .12. 2010 г. № 436
- ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию». Указом Президента РФ от 01. 06. 2012 г. N761 "О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы", «Концепцией профилактики злоупотребления психоактивными веществами в образовательной среде» (Письмо Министерства образования и науки РФ от 09. 2011 г. N МД-1197/06),
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (ФГОС НОО) от 06.10. 2009 г. № 373; в ред. от 11. 02.2013 г. № 26993,
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 17.12. 2010г. №1897,
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования утвержденным приказом от 17.05. 2012 г. № 4134, письмом Минобразования РФ от 18.07.2003г. № 28-51-565/16

- "Информация об организации работы с родительской общественностью по проблемам воспитания детей и молодежи в регионах РФ",
- письмом Минобразования РФ от 08.04.2004г. № 27-51- 298/16 "Организационно-педагогические основы обеспечения эффективного взаимодействия образовательного учреждения с семьей",
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2013г. №1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии»,
- письмом Минобрнауки России от 10.02.2015г. № ВК-268/07 «О совершенствовании деятельности центров психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»,
- Законом Республики Коми от 23.12.2008 № 148-РЗ "О некоторых мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Республике Коми", подпрограммой «Дети и молодежь города Сыктывкара» муниципальной программы МО ГО «Сыктывкар» «Развитие образования».

1.1. Служба является, структурным подразделением школы, обеспечивающим социально-психологическое сопровождение образовательного процесса. В состав Службы входят: заместитель директора по ВР, педагог-психолог, социальный педагог, учитель-логопед, учитель-дефектолог, классные руководители, психолого- педагогические консилиумы (ППк).

1.2. Целью Службы психолого-педагогического сопровождения является защита интересов личности в сфере образования, её гармоничного развития, сохранения и укрепления здоровья, профессионального самоопределения учащихся, повышения адаптационных возможностей участников образовательных отношений.

1.3. Задачи Службы:

- психолого-педагогическое и методическое сопровождение реализации основных и дополнительных образовательных программ;
- психологическая экспертиза (оценка) комфортности и безопасности образовательной среды образовательных организаций;
- коррекционно-развивающая работа с детьми и учащимися;
- психологическая диагностика детей и учащихся;
- психопрофилактика (профессиональная деятельность, направленная на сохранение и укрепление психологического здоровья учащихся, предупреждение асоциальных проявлений в процессе обучения и воспитания в образовательных организациях);
- психолого-педагогическая поддержка в профессиональном самоопределении учащихся;
- консультирование субъектов образовательных отношений;
- психологическое просвещение субъектов образовательных отношений.

1.4. Деятельность Службы направлена на решение задач обеспечения безопасности, психологического благополучия и развивающего характера образовательной среды, защищает интересы всех участников образовательного процесса:

— учащихся различных категорий (одарённых, с особенностями в развитии, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, с проблемами в обучении и школьной и социальной адаптации, детей-сирот и т.д.);

— родителей (законных представителей);

— педагогов (молодых специалистов, классных руководителей, учителей, испытывающих затруднения в организации учебного и воспитательного процесса).

1.5. Служба работает в сотрудничестве с органами и организациями образования, здравоохранения, социальной защиты населения, органами опеки и попечительства, органами внутренних дел и прокуратуры, общественными организациями, с родителями (законными представителями) учащихся по вопросам оказания помощи в воспитании и развитии учащихся.

1.6. Родители (законные представители) должны быть проинформированы о целях и формах организации психологопедагогического, сопровождения учащихся.

1.7. Оказание помощи несовершеннолетним учащимся предоставляется на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей). ППС несовершеннолетнему с 15 лет оказывается с его согласия.

## **2. Организационные основы Службы психолого-педагогического сопровождения:**

2.1. Служба находится в образовательной организации и осуществляет работу непосредственно с детьми, родителями (законными представителями), педагогическим персоналом и администрацией школы.

2.2. Служба имеет структурные подразделения: консультационные пункты, логопункты, школьные службы медиации, психолого-педагогические консилиумы (ППк) и другие.

2.3. Деятельность Службы или структурных подразделений регламентируется нормативным локальным актом образовательной организации.

## **3. Направления деятельности Службы**

Задачи Службы реализуются через основные направления деятельности:

3.1. Повышение социально-психологической компетентности всех участников образовательных отношений - система мер, позволяющая повысить адаптационные возможности учащихся, обеспечить психологически грамотный подход к воспитанию и обучению со стороны педагогов и родителей и осуществить профилактику асоциальных проявлений, а также «профессионального выгорания» в педагогической среде.

3.2. Проектирование программ развития образования, организация деятельности Службы.

3.3. Экспертиза инновационных программ и проектов (инициатив), технологий, внедряемых в образовательный процесс.

3.4. Оказание психолого-педагогического, социального сопровождения

участников образовательных отношений - система мероприятий, направленных на преодоление психолого-педагогических проблем, возникающих у участников образовательного процесса.

Психолого-педагогическое, социальное сопровождение участников образовательных отношений включает следующие виды деятельности:

— профилактика и просвещение - мероприятия, направленные на сохранение и укрепление здоровья детей (установок на формирование здорового образа жизни, поведения в чрезвычайных ситуациях, сопротивления негативным воздействиям внешней среды и т.д.), выявление и предупреждение возникновения явлений дезадаптации учащихся, в образовательных организациях, разработка профилактических программ и конкретных рекомендаций учащимся, педагогическим работникам, родителям (законным представителям);

— оказание диагностических услуг- психолого-педагогическое изучение учащихся на протяжении всего периода обучения, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей в процессе обучения и воспитания, в профессиональном самоопределении, а также выявление причин и механизмов нарушений в обучении, развитии, социальной адаптации. Комплексная диагностика проводится специалистами как индивидуально, так и с группами учащихся образовательных организаций. В МАОУ «СОШ №18» осуществляется первичная диагностика с соблюдением всех принципов (конфиденциальности, добровольности, компетентности, ответственности, благополучия клиента), в МУ ДО «ЦППМиСП» осуществляется углубленная диагностика по запросу участников образовательных отношений с целью создания благоприятных условий для полноценного развития, удовлетворения индивидуальных потребностей учащихся.

Комплексная диагностика детей с отклонениями в развитии на первичном уровне осуществляется ПМПк, на муниципальном уровне - ТПМПк, которая на основе комплексной диагностики определяет образовательный маршрут и специальные условия обучения и воспитания;

— оказание консультационных услуг (психологических, социальных, педагогических) - оказание помощи личности в ее самопознании, адекватной самооценке и адаптации в реальных жизненных условиях, формировании ценностно-мотивационной сферы, преодолении кризисных ситуаций и достижении эмоциональной устойчивости, способствующих непрерывному личностному росту и саморазвитию в форме индивидуальных и групповых консультаций учащихся, педагогов, родителей (законных представителей);

— организация и проведение коррекционных, развивающих мероприятий - активное воздействие, направленное на устранение или компенсацию выявленных дефицитов в психическом и личностном развитии учащихся с затруднениями в освоении образовательной программы для достижения адаптации в образовательной среде, гармонизация личности и межличностных отношений, укрепления здоровья;

— профессиональная ориентация - социально-психологическое

обеспечение профессионального самоопределения и выбора оптимального вида занятости учащихся с учетом их интеллектуально-личностных возможностей, мотивационной направленности и социально-экономической ситуации на рынке труда.

#### **4. Обязанности и права специалистов Службы**

##### **Психологическая служба обязана:**

4.1.1. Руководствоваться Уставом, программой психолого-педагогического сопровождения, настоящим Положением.

4.1.2. Участвовать в работе методических семинаров, Совета Профилактики, Методических объединений педагогов и классных руководителей, заседаниях МППк, постоянно повышать свой профессиональный уровень.

4.1.3. Работать в тесном контакте с администрацией, педагогическим коллективом и родителями (законными представителями) учащихся.

4.1.4. Соблюдать принцип конфиденциальности, в результате диагностической и консультативной работы, если ознакомление с ними не является необходимым для осуществления педагогического аспекта коррекционной работы.

4.1.5. Информировать участников педсоветов, психологических консилиумов, администрацию школы о задачах, содержании и результатах проводимой работы.

##### **Психологическая служба имеет право:**

4.2.1. Выбирать формы и методы работы с детьми, их родителями (законными представителями) и педагогами, устанавливать очерёдность проведения различных видов работ, осуществлять подбор необходимых методик и психологических тестов.

4.2.2. Изменять сроки проведения плановых работ по согласованию со всеми заинтересованными сторонами в соответствии с текущими возможностями в целом.

4.2.3. Принимать участие в педсоветах, психолого-педагогических консилиумах, заседаниях кафедр и т.д.

4.2.4. Посещать уроки, внеклассные и внешкольные мероприятия с целью проведения наблюдений за поведением и деятельностью учащихся.

4.2.5. Знакомиться с необходимой для работы педагогической документацией.

4.2.6. Проводить в школе групповые и индивидуальные психологические исследования по заданию вышестоящих органов.

4.2.7. Выступать с обобщением опыта своей работы.

4.2.8. Вести работу по пропаганде психолого-педагогических знаний.

4.2.9. Обращаться с запросами в медицинские и дефектологические учреждения.

4.2.10. Определять и выбирать направления и формы повышения квалификации в соответствии с собственными профессиональными потребностями.

