

Управление образования администрации МО ГО «Сыктывкар»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №18»
«18 №- а шор школа» Муниципальной ашорлуна велодан учреждение

П Р И К А З

12 января 2017 г.

№ 06/1

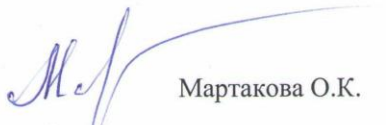

**Об утверждении Положения о семейном образовании
в МАОУ «СОШ № 18»**

В соответствии со ст. 17 Федерального закона от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ
«Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение «Об организации семейной формы обучения и самообразования учащихся»;
2. Заместителю директора По УР Артеевой А.А.:
 - 2.1. Руководствоваться в работе данным локальным актом;
 - 2.2. Довести Положение до руководителей ШМО;
 - 2.3. Разместить настоящий приказ на официальном сайте и на информационном стенде в течение десяти рабочих дней со дня издания настоящего приказа
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор


Мартакова О.К.


Управление образования АМО ГО «Сыктывкар»
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 18»
(МАОУ «СОШ №18»)
«18 №-а Шӧр школа» муниципальной асьюралана велӧдан учреждение

Принято
на Педагогическом совете
МАОУ «СОШ № 18»
протокол № 1
от «18» января 2017 г.

«Утверждаю»
директор МАОУ «СОШ № 18»

Мартакова О.К.

«18» января 2017 г.

СОГЛАСОВАНО

О.В. Кротова председатель
общешкольного родительского
комитета

Положение об организации семейной формы обучения и самообразования учащихся

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации семейной формы обучения и самообразования учащихся в Муниципальном автономном образовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №18», далее – Школа, разработано с целью установления единых подходов по реализации образовательных прав учащихся со стороны Школы и несовершеннолетних и их законных представителей.

Получение начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования и самообразования регламентируется частью 2 статьи 11, статьей 17, статьей 30, пунктом 9 части 1 статьи 33, частями 1, 3 статьи 34, пунктом 2 части 3 статьи 44, статьей 55, статьей 57, частями 4, 10 статьи 58, частями 2, 5 статьи 63 Федерального Закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 63 Семейного кодекса Российской Федерации, приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 N 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»,

письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 ноября 2013 г. N НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме».

1.2. Освоение образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования и среднего общего образования в форме самообразования являются формами получения образования вне образовательной организации.

1.3. Общее образование может быть получено в форме семейного образования. Среднее общее образование может быть получено в форме самообразования. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.4. Семейное образование есть форма освоения ребенком по инициативе родителей (законных представителей) общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования вне образовательной организации в семье. В форме семейного образования могут осваиваться отдельные предметы учебного плана.

1.5. Самообразование, как форма обучения предполагает самостоятельное, ускоренное освоение общеобразовательных программ по отдельным предметам, классам, курсам среднего общего образования с последующей аттестацией в образовательных организациях, прошедших государственную аккредитацию.

1.6. При зачислении учащегося в форме семейного образования или самообразования в качестве экстерна Школа не несет ответственности за качество образования, а несет ответственность только за организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав учащегося.

1.7. Учащиеся, получающие общее образование в семейной форме и самообразования, не относятся к контингенту Школы, в классные журналы не вносятся, но учитываются в отдельном делопроизводстве. Учащиеся, получающие общее образования в форме семейного образования по отдельным предметам учебного плана, из контингента не исключаются.

1.8. Ребенок, получающий образование в семье, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в образовательной организации, имеющей государственную аккредитацию по образовательным программам.

1.9. Срок действия Положения не ограничивается, при этом Положение подлежит изменениям в связи с требованиями и изменениями нормативных актов вышестоящих органов.

II. Организация семейной формы образования и самообразования

2.1. Родители (законные представители) обязаны обеспечить получение детьми основного общего образования.

2.2. Форма получения общего образования по конкретной основной общеобразовательной программе определяется родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося. При выборе формы получения общего образования учитывается мнение ребенка, а также (при их наличии) рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии.

После получения основного общего образования, либо после достижения восемнадцати лет, форма получения общего образования выбирается учащимся самостоятельно.

2.3. При получении начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования обязанность по организации целенаправленной деятельности ребенка по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенциями, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию мотивации получения образования в течение всей жизни возлагается на родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, которые несут ответственность за качество образования ребенка.

При получении несовершеннолетним учащимся среднего общего образования в форме самообразования ответственность за качество образования несут его родители (законные представители).

При получении среднего общего образования в форме самообразования лицом, достигшим совершеннолетия, ответственность за качество образования возлагается на него самого.

2.4. В случае, если несовершеннолетний учащийся получает общее образование в организации, для продолжения получения начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования, либо среднего общего образования в форме самообразования его родители (законные представители) обращаются в организацию – Школу - с письменным заявлением на имя директора об отчислении ребенка из Школы, в связи с определенным выбором - получением общего образования в форме семейного образования либо самообразования.

Директор Школы издает приказ о прекращении образовательных отношений (отчислении учащегося из организации) по заявлению обоих или единственного родителя (законного представителя).

2.5. Личное дело учащегося, а также аттестат об основном общем образовании (при наличии) выдаются на руки родителю (законному представителю) несовершеннолетнего учащегося.

2.6. В случае, если в Школе:

- учащийся проходит обучение на уровне среднего общего образования;
- учащийся получает общее образование после достижения восемнадцати лет,

для продолжения получения общего образования вне организации учащийся имеет право лично обратиться с письменным заявлением на имя директора Школы о своем отчислении в связи с личным выбором получения основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования либо среднего общего образования в форме самообразования.

Директор Школы издает приказ о прекращении образовательных отношений (отчислении учащегося) по его личному заявлению.

Личное дело учащегося, а также аттестат об основном общем образовании (при наличии) выдаются на руки учащемуся.

2.7. При выборе родителями (законными представителями) детей формы получения общего образования в форме семейного образования родители (законные представители) информируют об этом выборе Управление образования Администрации Муниципального образования Городского округа «Сыктывкар» (далее - Управление).

Школа информирует Учредителя о факте перевода несовершеннолетнего на семейную форму получения образования в случае, если законными представителями принято такое решение на этапе прохождения учебы в школе.

Информирование о выборе данной формы получения общего образования обязательно независимо от того, обучался ранее ребенок в муниципальной образовательной организации или нет. Управление образования Администрации МО ГО «Сыктывкар» ведет учет форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей.

2.8. Специалисты Управления под роспись знакомят родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, выбравших для своих детей форму получения начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования либо самообразование как форму получения среднего общего образования, а также лиц, выбравших самообразование как форму получения среднего общего образования, с имеющими государственную аккредитацию образовательными программами соответствующего уровня, реализуемыми организациями, осуществляющими образовательную деятельность, расположенными на территории муниципалитета и имеющими лицензию на осуществление образовательной деятельности.

2.9. Родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, выбравшие для своих детей форму получения начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования либо самообразование как форму получения среднего общего образования, определяют организацию – Школу - (предложенных из перечня образовательных организаций) для дальнейшего прохождения их ребенком промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2.10. В случае, если одновременно с информированием Управления о выборе родителями (законными представителями) формы получения их ребенком общего образования в форме семейного образования, родители выбрали организацию – Школу - для дальнейшего прохождения ребенком промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации, на основании письменного заявления законных представителей в выбранную Школу на имя директора, учащийся может быть обеспечен учебниками и учебными пособиями Школы, необходимыми для освоения образовательных программ соответствующего уровня.

2.11. В случае, если одновременно с выбором формы получения ребенком общего образования в форме семейного образования, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося не определились с выбором организации- Школы, осуществляющей образовательную деятельность, для дальнейшего прохождения ребенком промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации, учебниками и учебными пособиями, необходимыми для освоения образовательных программ соответствующего уровня лиц, получающих начальное общее, основное общее, среднее общее образование в форме семейного образования, организацию обеспечения обеспечивает Управление.

2.12. Лица, получающие среднее общее образование в форме самообразования, обеспечиваются учебниками и учебными пособиями, необходимыми для освоения образовательных программ среднего общего образования, организацией – Школой, осуществляющей образовательную деятельность, выбранной ими для дальнейшего прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации, либо Управление образования муниципалитета .

2.13. Для детей, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования, а также осваивающих образовательные программы среднего общего образования в форме самообразования в Школе создаются условия по их социализации, интеграции в соответствующие детские коллективы, путем предоставления возможности на бесплатной основе осваивать дополнительные образовательные программы.

2.14. Детям, получающим образование в форме семейного образования или самообразования и испытывающим трудности в социальной адаптации организуется предоставление психолого-педагогической помощи в Школе.

III. Аттестация экстерна

3.1. Экстерны - лица, зачисленные в Школу, на время и для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

3.2. Промежуточная аттестация экстернов осуществляется в соответствии с основной образовательной программой Школы в установленные сроки.

3.3. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстерна законными представителями несовершеннолетнего или совершеннолетним гражданином лично на имя директора Школы подается заявление о зачислении в Школу.

3.4. Вместе с заявлением предоставляются следующие документы:

- оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина, - оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина,
- оригинал свидетельства о рождении ребенка, либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав учащегося для несовершеннолетнего экстерна),
- Личное дело (при отсутствии личного дела в образовательном учреждении оформляется Личное дело на время прохождения аттестации);
- документы (при их наличии), подтверждающие освоение общеобразовательных программ (справка об обучении в образовательном учреждении, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего, справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении, документ об основном общем образовании).

3.5. Директором издается приказ о зачислении экстерна в Школу для прохождения аттестации, в котором устанавливаются сроки и формы промежуточной аттестации. Копия распорядительного акта хранится в личном деле экстерна.

3.6. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) Школы или непрохождение промежуточной аттестации в сроки, определенные распорядительным приказом, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.7. Родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна

обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.8. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни экстерна, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

3.9. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Школой создается комиссия.

3.10. Учащиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в организации.

3.11. Школа знакомит родителей (законных представителей) под роспись с документом о факте наличия академической задолженности и рекомендациях педагогов.

3.12. Родители (законные представители) ребенка обязаны обеспечить получение им общего образования в образовательной организации в соответствии с правилами приема граждан на обучение по основным общеобразовательным программам.

3.13. Школа устанавливает график проведения консультаций, график проведения промежуточной аттестации экстерна, проводит ознакомление с документами под роспись экстерна и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся. Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах.

3.14. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

3.15. Экстернам, успешно прошедшим промежуточную аттестацию, выдается справка о прохождении промежуточной аттестации, форма которой устанавливается Школой.

3.16. Результаты промежуточной аттестации по учебным предметам по итогам окончания обучения в очередном классе, заносятся в Личное дело учащегося.

3.17. На основании успешного прохождения промежуточной аттестации по итогам обучения в очередном классе директором Школы издается приказ о переводе учащегося в следующий класс.

3.18. После успешного прохождения экстерном промежуточной аттестации приказом по школе оформляется его отчисление из Школы.

3.19. Государственная итоговая аттестация экстернов проводится в формах и порядке определяемыми Министерством образования, науки и молодежной политики Российской Федерации.

3.20. Заявление для прохождения учащимся процедуры Государственной итоговой аттестации подается в установленные сроки, но не позднее 1 марта текущего года.

3.21. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые Порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

3.22. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации.

3.23. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании в образовательном учреждении, в котором проводилась государственная итоговая аттестация.

3.24. Родители (законные представители) учащихся, получающих общее образование в указанных формах, заключают договор со Школой об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации учащегося.

IV. Права учащихся, получающих образование в семейной форме и самообразования

4.1. При прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации учащиеся, получающие общее образование в указанных формах, пользуются академическими правами учащихся по соответствующей образовательной программе.

Учащиеся имеют право получать необходимые консультации (в пределах 2 учебных часов по каждому учебному предмету, по которому он проходит аттестацию).

4.2. Учащиеся должны быть обеспечены учебниками и учебными пособиями из фондов библиотеки образовательной организации, в которой учащийся проходит промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию на бесплатной основе.

4.3. Учащиеся обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся. Наравне с другими учащимися имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе, всероссийской олимпиаде школьников, выставках,

смотре, физкультурных мероприятиях, спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях.

V. Делопроизводство

5.1. Документация по семейному образованию и самообразованию выделяется в отдельное делопроизводство.

5.2. Зачисление, отчисление, допуск экстернов к промежуточной и государственной итоговой аттестации оформляется приказом по Школе.

5.3. В алфавитной книге делается пометка «экстерн».

5.4. Ведется журнал учета ознакомления экстерна с порядком, формами и сроками прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

5.5. На протоколах промежуточной и итоговой аттестации экстернов делается пометка «экстерн».

5.6. Формируется личное дело экстерна:

- заявление о зачислении для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации;
- договор с родителями (законными представителями) учащегося, получающего образование в форме семейного образования об организации и проведении промежуточной и (или) государственной аттестации учащегося;
- справка о промежуточной аттестации (при наличии);
- аттестат об основном общем образовании (при наличии);
- справка о предварительной аттестации, проведенной для установления уровня усвоения программ (при необходимости);
- приказ о зачислении для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации;
- расписание экзаменов промежуточной аттестации;
- учебная ведомость экстерна;
- приказ о допуске к государственной итоговой аттестации.

5.7. В документах государственного образца об основном общем, среднем общем образовании запись «экстерн» не делается.

